

DOKUMENTEN-ARCHIVIERUNG

digitalisieren | archivieren | automatisieren

Dokumenten Management-System „STARTER“

Paket 2

Software as a Service (SaaS)

DETAILLIERTER LEISTUNGSUMFANG

- Einführung eines Dokumenten-Management-Systems mit dem Ziel **einen** Unternehmensprozesses nach Wahl zu digitalisieren:
 - Analyse des Prozesses und Aufnahme Ihrer Anforderungen
 - Erstellung eines Designs der zukünftigen Lösung
 - Implementierung der Lösung
 - Schulung der Anwender
- 1 Benutzerlizenz (concurrent / floating)
- 10 GB Archivspeicherplatz
- Hosting in einem Deutschen Rechenzentrum, incl. Datensicherung
- Nutzung der Clients auf PC, Mac, Tablet und Smartphone

DMS als SaaS: € 119,- / Monat zzgl. MwSt

Optionale Erweiterungen für das Paket 2

- Erweiterung um einen oder mehrere Benutzer € 25,- je Benutzer und Monat
- je weitere 10 GB Archivdatenplatz € 25,- je Monat
- Weitere Unternehmensprozesse: lassen Sie sich ein Angebot machen

Auf Kundenseite zu erbringende Leistungen:

- Ansprechpartner für die Projektphase und deren Freistellung für die aktive Mitwirkung bei den o.g. Arbeiten
- Konfiguration der Firewall für ein- und ausgehend Datenverkehr gem. Vorgabe
- SSL (OV / EV) - Zertifikat, falls Web-Zugriff gewünscht wird
- Bereitstellung eines oder mehrerer Scanner, falls Dokumente gescannt werden sollen. Geräte bzw. Schnittstelle gem. Systemvoraussetzungen

Vertragsbedingungen:

- Laufzeit des Vertrages: 36 Monate
- 4-wöchiger kostenloser Betrieb möglich. Erst danach beginnt die Laufzeit des Vertrages
- Der Vertrag verlängert sich automatisch um weitere 12 Monate, sofern keine Kündigung erfolgt
- Die Kündigungsfrist beträgt 4 Wochen zum Vertragsende
- Bei Jahresrechnung wird ein 10% Rabatt gewährt
- Monatlicher bzw. jährlicher Betrag wird im Voraus fällig (1. des Monats), Zahlung per Lastschriftverfahren



ITSManged
Managed IT Service
by EVS T. Wussow